Ablauf der Zertifizierung

Geriatrische Einrichtungen	Unterlagen und Dokumente	Zertifizierungs-stelle
Kontaktaufnahme zur GERI-ZERT		Informationen zur Zertifizierung
	Vertragsabschluss zwischen der Einrichtung und der Geri-Zert zur Zertifizierung nach „Q-Siegel Geriatrie“ und Terminabsprache	Festlegung des Fachexperten
Interne Prüfung mittels der Checkliste /Erhebungsbogen	Einreichung der Unterlagen spätestens 8 Wochen vor dem Audittermin: Organigramm und Checkliste	Prüfung der eingereichten Unterlagen
Vorbereitungen zur Zertifizierung „Qualitätssiegel Geriatrie“	Übersendung und Abstimmung des Auditplanes	Erstellen des Auditplanes
Bei Bedarf Durchführung eines Vorabgesprächs vor Ort		Bei Bedarf Durchführung eines Vorabgesprächs vor Ort

Visitation der Geriatrischen Einrichtung durch einen Fachexperten der GERI-ZERT

	Übergabe des Auditberichtes spätestens 4 Wochen nach dem Vor-Ort-Audit	Erstellung des Auditberichts
Erhalt des Zertifikates „Qualitätssiegel Geriatrie“	Bei positiven Prüfungsergebnis Übergabe des Zertifikats „Qualitätssiegel Geriatrie“	Entscheidung über Zertifikats-übergabe „Q-Siegel Geriatrie“
Gültigkeit 3 Jahre		
Nach 1,5 Jahren Überwachung (nur bei Qualitätssiegel Geriatrie)		
Nachbesserung	Bei negativem Prüfergebnis	
		Meldung an herausgebende Stelle „BV Geriatrie“
		Information an BAR (sofern stat. Reha.)

GERI ZERT
Telefon 030 220 128 980
E-Mail info@geri-zert.de
www.geri-zert.de